

ÅRSRAPPORT 2024

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 7. maj 2025
Vejen Spildevand A/S, Gormsvej 7, 6600 Vejen, CVR nr. 35 24 48 08.

Dirigent:
Marianne Randrup Rasmussen

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance 31. december	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter til årsregnskabet	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Vejen Spildevand A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejen, den 7. maj 2025

Direktion

Marianne Randrup Rasmussen
Direktør

Bestyrelse

Jørgen Lastein
Formand

Niels Therkildsen
Næstformand

Vagn Sørensen

Arne Christensen

Peter Svane

Knud Peter Wad

Pia Fey
Medarbejdervalgt repræsentant

Morten Rundstrøm
Medarbejdervalgt repræsentant

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Vejen Spildevand A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Vejen Spildevand A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 7. maj 2025

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Claus Dalager

statsautoriseret revisor

mne26745

Selskabsoplysninger

Selskabet

Vejen Spildevand A/S
Gormsvej 7
6600 Vejle
Telefon: 76 32 66 00
Email: post@vejenforsyning.dk
Hjemmeside: www.vejenforsyning.dk
CVR-nr: 35 24 48 08
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Stiftet: 7. maj 2013
Hjemstedskommune: Vejle

Bestyrelse

Jørgen Lastein, formand
Niels Therkildsen, næstformand
Vagn Sørensen
Arne Christensen
Peter Svane
Knud Peter Wad
Pia Fey, medarbejdervalgt repræsentant
Morten Rundstrøm, medarbejdervalgt repræsentant

Direktion

Marianne Randrup Rasmussen

Revisor

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Jens Chr. Skous Vej 1
8000 Aarhus C

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens formål er at drive spildevandsforsyning i Vejen Kommune og dermed tilknyttet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I 2024 genererede virksomheden en nettoomsætning på 65.541 t.kr mod 49.178 t.kr. sidste år.

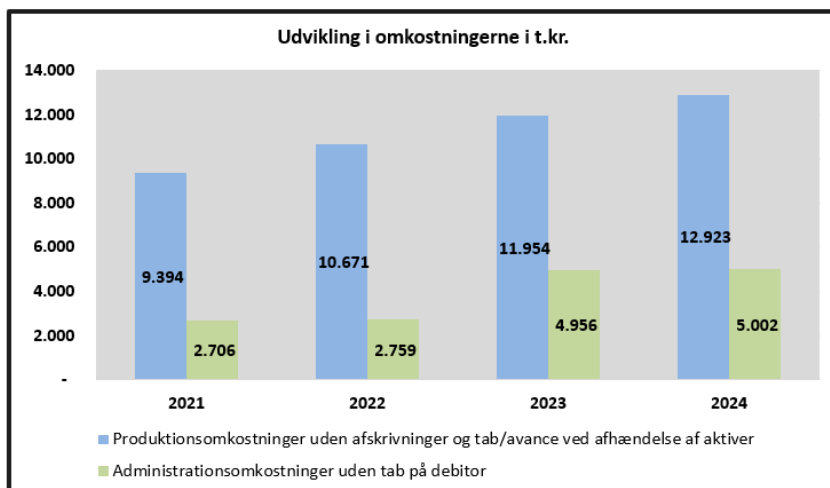
Regnskabet for 2024 viser et overskud på 5.394 t.kr. mod et underskud på 9.141 t.kr. sidste år. Overskuddet skyldes flere indtægter fra tilslutningsbidrag.

Virksomhedens egenkapital pr. 31.12.2024 udgør 1.242.459 t.kr.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende, i betragtning af flere indtægter fra tilslutningsbidrag.

Udvikling i omkostningerne

Produktionsomkostningerne steg fra 2023 til 2024 på grund af den fortsatte stigende prisudvikling. Der bruges mere tid på drift og vedligehold af regnvandsbassiner, pumpestationer og overløbsbygværker blandt andet pga. større regnmængder og det fortsatte fokus på overløb.



Pumpestationer og regnvandsbassiner

Vi har i 2024 brugt flere omkostninger på drift og vedligehold. Ved flere pumpestationer har vi genetableret vejanlæg indtil vores pumpestationer, dette gør at vi nemmere kan komme ind til stationen og skifte pumperne. Udvalgte regnvandsbassiner er blevet oprenset. Nogle bassiner har en ekstra funktion som regnvandssø som kan forskønne området.



Ledelsesberetning

De administrative omkostninger er på niveau med 2023. Årsagen til at de ikke falder tilbage til 2021 og 2022 niveau kan henføres til øget arbejde med beredskab i form af IT-sikkerhed.

IT-sikkerheds arbejdet vil i løbet af 2025 skulle leve op til NIS2 direktivet. NIS2 direktivet er en opfølgning på NIS direktivet fra 2016. Baggrunden for begge direktiver er bl.a. den støt stigende samfundsmæssige afhængighed af digitale systemer og netværk. Samtidig udsættes vi som samfund for stadigt flere og mere avancerede cybertrusler fra f.eks. hackere. Der er derfor behov for, at vi styrker vores cyberforsvar, og evne til at stå imod angreb og andre tilsigtede hændelser.

Styrkelsen af IT-sikkerheden vil være med til fortsat at sikre forsyningssikkerhed.

Overløb - et fortsat fokusområde

Overløb fra fælleskloakerede områder kan opstå under kraftig regn, når renseanlæg og kloakker modtager så meget regnvand på én gang, at de ikke kan følge med. For at imødegå dette er der lavet overløbsbygværker, som leder regnopspædet spildevand væk fra kloakken og ud de recipienter, der også modtager rensed spildevand.

m ³	2023	2024
Total udledningsmængde fra Renseanlæg	7.904.000	9.419.360
Total udledningsmængde fra overløbsbygværker	569.203	416.829
millimeter		
Registreret regnmængde	1.177	1.262

I 2024 har vi haft ekstra fokus på datakvalitet, hvilket har givet anledning til at ændre sammenligningstallet for udledningsmængde fra overløbsbygværker i 2023, grundet en opgørelsesfejl.

Den samlede udledning fra overløbsbygværker er i år 4,24 % af den samlede udledning til vandløb mv. i Vejen Kommune.

Den gennemsnitlige regnmængde for de sidste 10 år har været på 980 millimeter. I 2024 har vi målt 1.262 millimeter regn, til trods for en større regnmængde har udledningen fra overløb været mindre, hvilket bl.a. tilskrives kloakseparerings- og strømpeforingsprojekter.

Torps allé kloakseparering

På Torps allé er der etableret en regnvandsledning. Hermed fjernes en større regnvandsmængde fra fortove og vejarealer fra fællesledningen, hvorved vi minimerer mængden af vand til renseanlægget og reducere risikoen for oversvømmelser og overløb.



Ledelsesberetning

Foldingbro – strømpeforing

Projektet har et stort potentiale, da området har mange energiomkostninger til at pumpe og rense vandet, hvilket skyldes meget store mængder uvedkommende vand.

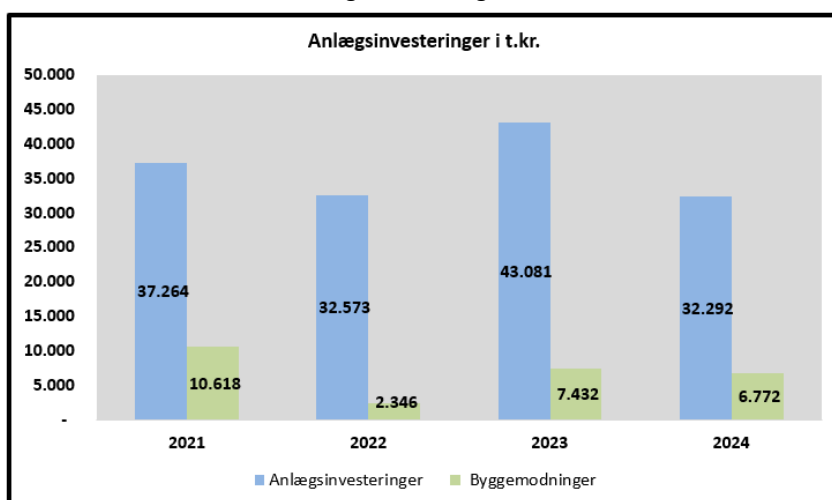
Når vi strømpeforer, indsættes nyt materiale indvendigt i rørene, fremfor at udskifte de gamle rør. Dette bevirker at de gamle rør ikke længere er utætte, og derved hindres indsivning af uvedkommende vand.

Strømpeforing har den fordel, at arbejdet kan laves, uden at vi skal grave, og det er derfor en mere bæredygtig teknik. I Foldingbro viser beregninger, at vi ville udlede 277 tons CO₂ ved traditionel opgravning og reparation, mens vi ved at strømpefore kun udleder 36 tons CO₂.

Udvikling i anlægsinvesteringer

Anlægsinvesteringerne i 2024 ligger på niveauet med 2022. I 2023 etablerede vi en ny hoved- og afskærende ledning og en ny pumpestation i Vejen Syd for at imødekomme fremtidig byudvikling.

2024 har været et år, hvor anlægsinvesteringerne har været indeholdt i taksten.



Byggemodninger

Byggemodning af et område udføres i samarbejde med øvrige ledningsejere og bygherre, enten privat eller kommunal.

Byggemodning på Niels Skovgårds Vej i Vejen

Niels Skovgård Vej ligger i det sydvestlige del af Vejen, området er særdeles populært og derfor er byggemodningen etape 2, hvor vi har lavet kloak til 22 nye grunde.

Der etableres et regnvandsbassin som ligger i forbindelse med et grønt område som Vejen Kommune har udlagt til rekreativt område.

Kloakseparering af regnvand i Rødding Sommerlyst/Holtevej

Kloakforholdene i Rødding by skal forbedres, og derved skabes bedre betingelser for naturen. Derfor etableres der en regnvandsledning, en såkaldt separering, på Holtevej, som håndterer regnvand fra veje og fortove. Regnvandsledningen vil reducere belastningen på kloaksystemet og minimere overløb og aflaste renseanlægget i Rødding.

Regnvandet føres herefter til et grønt område vest for Sommerlyst, hvor vandet skaber et rekreativt område.

Billedet til højre viser udløbet fra regnvandsledningen. Når det regner, vil renden blive fyldt med vand og danne et lille vandløb igennem skoven.



Ledelsesberetning

Kloakseparering i Glejbjerg

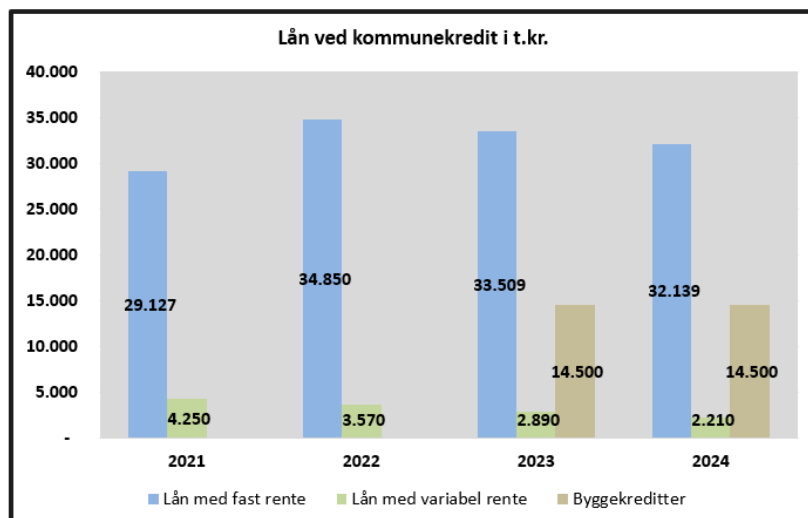
I Glejbjerg arbejdes med kloakseparering, hvor vi opdeler kloakken i to rør – ét til spildevand og ét til regnvand. Derudover bliver der bygget et nyt bassin til regnvandet fra veje, fortove og parkeringsområder, inden det løber ud i vandløbet. Det vil hjælpe med at reducere overløb og herved forbedre vandkvaliteten. Samtidig bliver området mere grønt og rekreativt med stier omkring bassinet.

Projektet forventes at kunne reducere 60-65% af regnvandet i kloaksystemet.



Gæld til KommuneKredit

Virksomheden har pr. 31.12.2024 en samlet gæld til KommuneKredit på 48.849 t.kr.



Virksomheden optog i 2023 et lån på 14.500 t.kr. til Vejen Syd-projektet, et projekt der har til formål at forberede den sydlige del af Vejen til fremtidig byudvikling.

I 2025 omlægges byggekreditten til et grønt lån ved KommuneKredit.

Ledelsesberetning

"Hvile i sig selv" regnskabet

Udover årsregnskabsloven er virksomheden underlagt "hvile i sig selv" princippet, hvor indtægter over tid skal dække omkostningerne til drift, anlægsinvesteringer og afdrag på lån. Hvis indtægterne ikke kan dække disse omkostninger, kan det være nødvendigt at optage lån, eller bruge af tidligere års eventuelle opsparing.

Forskellen på de 2 opgørelsesmetoder ses nedenfor.

Årsregnskab Vejen Spildevand 2024 sammenholdt med resultat efter "hvile i sig selv" princippet

t.kr.	Årsregnskab 2024	"Hvile i sig selv"
Omsætning spildevand	47.057	47.057
Omsætning tilslutningsbidrag	18.484	18.484
Nettoomsætning	65.541	65.541
Produktionsomkostninger	-12.923	-12.923
Afskrivninger	-41.301	0
Bruttoresultat	11.317	52.618
Administrationsomkostninger	-5.044	-5.044
Resultat af primær drift	6.273	47.574
Andre driftsindtægter	881	881
Andre driftsomkostninger	-259	-259
Resultat før finansielle poster	6.895	48.196
Finansielle indtægter	89	89
Finansielle omkostninger	-1.590	-1.590
Resultat før skat	5.394	46.695
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	5.394	46.695
Anlægsinvesteringer		-32.292
Investeringer byggemodning		-6.772
Afdrag på lån		-2.050
Årets resultat jf. "hvile i sig selv" princippet		5.581

"Hvile i sig selv" princippet betyder, at alle omkostninger skal være takstfinansieret og derved brugerfinansieret.

Taksterne fastsættes årligt ud fra budgetomkostninger og de økonomiske rammer. De økonomiske rammer fastsættes af vandsektortilsynet, på baggrund af indberettede tal fra virksomheden.

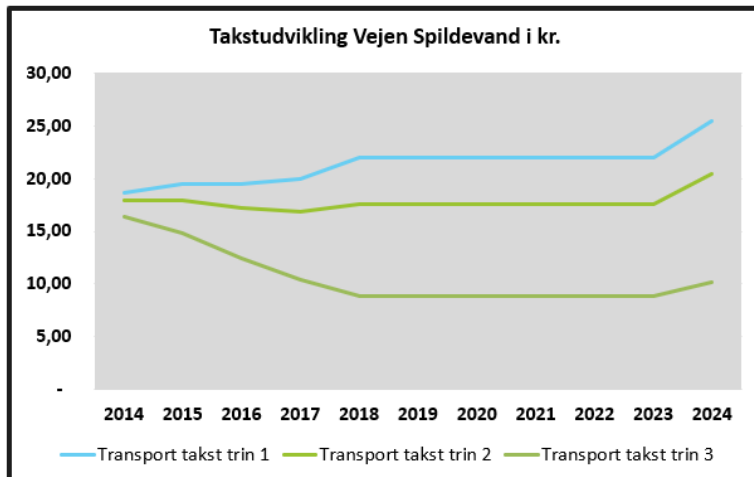
De økonomiske rammer bliver hvert år korrigeret med et effektiviseringskrav, for at sikre et incitament til løbende at øge vores effektivitet.

Ledelsesberetning

Udvikling i taksterne

I 2024 besluttede vi at hæve taksterne. Dette blev gjort for at imødekomme generelle prisstigninger både på anlægsinvesteringer og drift, men også for at bruge flere takstfinansieret kroner til anlægsinvesteringer, der blandt andet skal imødekomme klimaudfordringerne.

Taksterne har ikke været hævet i perioden 2018-2023.



Udvikling i den solgte vandmængde

Datagrundlaget for de solgte vandmængder kommer fra den afregnede vandmængde ved de private vandværker og Vejen Vand. Disse målerdata danner grundlaget for vores solgte vandmængde.

Den samlede solgte vandmængde i 2024 lå på niveau med tidligere år.

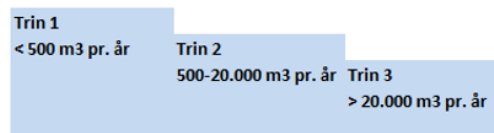
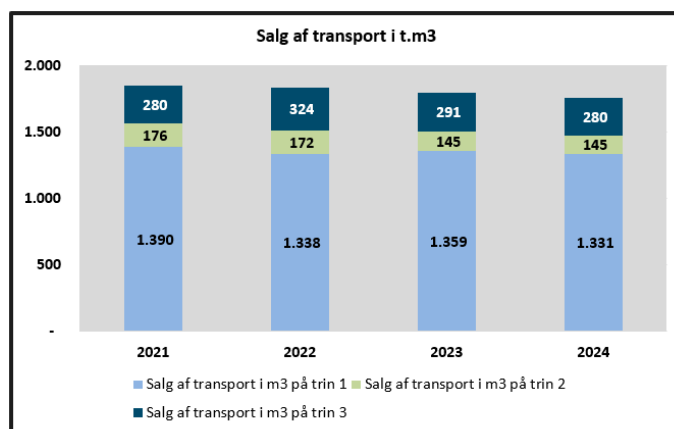


Illustration af trappemodellen

Trappemodellen

Trappemodellen tillader kunder, der driver erhverv på markedsvilkår, at tilmelde sig en differentieret betalingsstruktur, også kaldet trappemodellen. Modellen indebærer, at den variable takst falder i takt med et stigende forbrug.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter balancedagen ikke indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Forventninger til fremtiden

Taksterne for 2025 øges med yderlig 2,50 kr. til 28,00 kr.

Til trods for takststigningen forventer vi et underskud i budget 2025.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024	2023
		TDKK	TDKK
Nettoomsætning	1	65.541	49.178
Produktionsomkostninger		-54.224	-53.178
Bruttoresultat		11.317	-4.000
Administrationsomkostninger		-5.044	-4.780
Resultat af ordinær primær drift		6.273	-8.780
Andre driftsindtægter		881	646
Andre driftsomkostninger		-259	-189
Resultat før finansielle poster		6.895	-8.323
Finansielle indtægter	3	89	516
Finansielle omkostninger	4	-1.590	-1.334
Resultat før skat		5.394	-9.141
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		5.394	-9.141

Resultatdisponering

	2024	2023
	TDKK	TDKK
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	5.394	-9.141
	5.394	-9.141

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2024	2023
		TDKK	TDKK
Erhvervede licenser		128	193
Immaterielle anlægsaktiver	5	128	193
Grunde og bygninger		28.978	29.554
Produktionsanlæg og maskiner		1.228.668	1.215.326
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.333	1.734
Materielle anlægsaktiver under udførelse		31.387	45.923
Materielle anlægsaktiver	6	1.290.366	1.292.537
Anlægsaktiver		1.290.494	1.292.730
Råvarer og hjælpematerialer		513	339
Varebeholdninger		513	339
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		18.550	1.616
Andre tilgodehavender		0	1.956
Periodeafgrænsningsposter		3.658	4.297
Tilgodehavender		22.208	7.869
Likvide beholdninger		0	1.350
Omsætningsaktiver		22.721	9.558
Aktiver		1.313.215	1.302.288

Balance 31. december

Passiver

	Note	2024	2023
		TDKK	TDKK
Selskabskapital		5.000	5.000
Overført resultat		1.237.459	1.232.065
Egenkapital		1.242.459	1.237.065
Kreditinstitutter		32.269	48.850
Langfristede gældsforpligtelser	7	32.269	48.850
Kreditinstitutter	7	19.587	2.050
Leverandører af varer og tjenesteydelser		11.373	6.421
Gæld til tilknyttede virksomheder		4.729	6.547
Anden gæld		1.755	455
Periodeafgrænsningsposter		1.043	900
Kortfristede gældsforpligtelser		38.487	16.373
Gældsforpligtelser		70.756	65.223
Passiver		1.313.215	1.302.288
Medarbejderforhold	2		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Nærtstående parter	9		
Anvendt regnskabspraksis	10		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Overført resultat	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar	5.000	1.232.065	1.237.065
Årets resultat	0	5.394	5.394
Egenkapital 31. december	5.000	1.237.459	1.242.459

Noter til årsregnskabet

	2024	2023
	TDKK	TDKK
1. Nettoomsætning		
Aktiviteter		
Indtægter fra transport af spildevand	65.541	49.178
	65.541	49.178

	2024	2023
2. Medarbejderforhold		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	0	0

Alle medarbejdere er ansat i Vejen Forsyning A/S, som fakturerer Vejen Spildevand A/S for udført arbejde efter medgået tid. Selskabets direktion og bestyrelse aflønnes af andre selskaber i koncernen.

Vejen Spildevand A/S afregnes herfor gennem management fee. Der henvises til Vejen Forsyning A/S for oplysninger vedr. bestyrelse- og ledelses aflønning.

	2024	2023
	TDKK	TDKK
3. Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	68	351
Renteindtægter bank	21	1
Andre finansielle indtægter	0	164
	89	516

	2024	2023
	TDKK	TDKK
4. Finansielle omkostninger		
Garantiprovision	204	299
Renteomkostninger kreditinstitutter	1.386	1.030
Renteomkostninger bank	0	5
	1.590	1.334

Noter til årsregnskabet

5. Immaterielle anlægsaktiver

	Erhvervede licenser
	TDKK
Kostpris 1. januar	4.011
Kostpris 31. december	4.011
Ned- og afskrivninger 1. januar	3.818
Årets afskrivninger	65
Ned- og afskrivninger 31. december	3.883
Regnskabsmæssig værdi 31. december	128

6. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Produktions- anlæg og maskiner	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	31.163	1.662.807	8.485	45.923
Tilgang i årets løb	0	0	0	39.064
Afgang i årets løb	-18	-13.729	-26	0
Overførsler i årets løb	0	53.530	70	-53.600
Kostpris 31. december	31.145	1.702.608	8.529	31.387
Ned- og afskrivninger 1. januar	1.609	447.481	6.751	0
Årets afskrivninger	563	34.300	467	0
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-5	-7.841	-22	0
Ned- og afskrivninger 31. december	2.167	473.940	7.196	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december	28.978	1.228.668	1.333	31.387

Noter til årsregnskabet

	2024	2023
	TDKK	TDKK
7. Langfristede gældsforpligtelser		
Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.		
Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:		
Kreditinstitutter		
Efter 5 år	24.812	26.345
Mellem 1 og 5 år	7.457	22.505
Langfristet del	32.269	48.850
Inden for 1 år	16.580	2.050
Øvrig kortfristet gæld til kreditinstitutter	3.007	0
	51.856	50.900

8. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Eventualaktiver

Selskabet har et udskudt skatteaktiv på 193,89 mio. kr. Skatteaktivet er hverken helt eller delvist indregnet i balancen, idet det er uvist, i hvilket omfang det kan anvendes i koncernens sambeskatning i det kommende år, da selskaberne er underlagt økonomisk regulering og hvile-i-sig-selv princippet.

Andre eventualforpligtelser

Selskabets eventualforpligtelser omfatter de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser.

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Vejen Forsyning A/S, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

9. Nærtstående parter og oplysning om aflæggelse af koncernregnskab

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet:

Navn	Hjemsted
Vejen Forsyning A/S	Gormsvej 7, 6600 Vejen

Noter til årsregnskabet

10. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Vejen Spildevand A/S for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2024 er aflagt i TDKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter indtægter fra transport af spildevand og indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart.

Overstiger de hos forbrugerne opkrævet beløb indtægtsrammen for transport af spildevand, indregnes forskellen i balancen som en gældsforpligtelse.

Er de hos forbrugerne opkrævet beløb lavere end indtægtsrammen for transport af spildevand, indregnes forskellen i balancen som et tilgodehavende, hvis forskellen forventes opkrævet.

Regulering til tidligere års indregnede over-/underdækning indregnes i nettoomsætningen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger til transport af spildevand, herunder drift og vedligehold, overvågning, afskrivninger, lokaleomkostninger m.v.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kundeadministration og information, administrativ IT, revision, kontorhold, inkassobehandling og tab på debitorer.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter, -omkostninger og bankgebyrer.

Noter til årsregnskabet

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat.

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver omfatter software og ledelsessystem.

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget, der består af kostprisen, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Immaterielle anlægsaktiver 3-5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	75 år
Produktionsanlæg og maskiner	10-75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-20 år

Der afskrives ikke på grunde. Restværdierne for øvrige anlægsaktiverne er vurderet til nul.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Likvide beholdninger og kreditinstitutter (kortfristet)

Noter til årsregnskabet

Likvide beholdninger og kreditinstitutter under kortfristet gæld omfatter indestående eller træk på driftskredit i pengeinstitutter.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for tilgodehavende eller skyldig skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Ændring af udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet indgår i sambeskatning med øvrige danske koncernvirksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling).

Finansielle gældsforpligtelser

Lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.