

Vejen Renseanlæg A/S

Gormsvej 7, 6600 Vejen

Årsrapport for 2025

CVR-nr. 35 24 47 94

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 06/05/2026

Marianne Randrup Rasmussen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	6
Balance 31. december	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter til årsregnskabet	10

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Vejen Renseanlæg A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejen, den 6. maj 2026

Direktion

Marianne Randrup Rasmussen
Direktør

Bestyrelse

Tine Nørregaard Lykke Thomsen
Formand

Frank Schmidt-Hansen
Næstformand

Ole Lomholt Mortensen

Arne Christensen

Tanja Vestergaard Skøtt

Bent Storm Sørensen

Allan Thomsen

Morten Rundstrøm
Medarbejdervalgt repræsentant

Janni Ransby Nielsen
medarbejdervalgt repræsentant

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Vejen Renseanlæg A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Vejen Renseanlæg A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus C, den 6. maj 2026

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Claus Dalager

statsautoriseret revisor

mne26745

Jonas Moselund Møberg

statsautoriseret revisor

mne52689

Selskabsoplysninger

Selskabet

Vejen Renseanlæg A/S
Gormsvej 7
6600 Vejle
Telefon: 76 32 66 00
Email: post@vejenforsyning.dk
Hjemmeside: www.vejenforsyning.dk
CVR-nr: 35 24 47 94
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Stiftet: 7. maj 2013
Hjemstedskommune: Vejle

Bestyrelse

Tine Nørregaard Lykke Thomsen, formand
Frank Schmidt-Hansen, næstformand
Ole Lomholt Mortensen
Arne Christensen
Tanja Vestergaard Skøtt
Bent Storm Sørensen
Allan Thomsen
Morten Rundstrøm, medarbejdervalgt repræsentant
Janni Ransby Nielsen, medarbejdervalgt repræsentant

Direktion

Marianne Randrup Rasmussen

Revisor

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Jens Chr. Skous Vej 1
8000 Aarhus C

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens formål er at drive renseanlæg i Vejen Kommune og tilhørende virksomhed.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2025 udviser et overskud på TDKK 2.500, og selskabets balance pr. 31. december 2025 udviser en egenkapital på TDKK 107.851.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

(TDKK)	Note	2025	2024
Nettoomsætning	1	32.705	27.740
Produktionsomkostninger		-24.172	-29.164
Bruttoresultat		8.533	-1.424
Administrationsomkostninger		-3.818	-3.699
Resultat af ordinær primær drift		4.715	-5.123
Andre driftsindtægter		792	900
Andre driftsomkostninger		-205	-229
Resultat før finansielle poster		5.302	-4.452
Finansielle indtægter	3	157	323
Finansielle omkostninger	4	-2.254	-2.988
Resultat før skat		3.205	-7.117
Skat af årets resultat	5	-705	1.565
Årets resultat		2.500	-5.552

Resultatdisponering

(TDKK)	2025	2024
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	2.500	-5.552
	2.500	-5.552

Balance 31. december

Aktiver

(TDKK)	Note	2025	2024
Erhvervede licenser		4	7
Immaterielle anlægsaktiver	6	4	7
Grunde og bygninger		60.809	61.669
Produktionsanlæg og maskiner		118.667	120.045
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.646	2.821
Materielle anlægsaktiver under udførelse		1.042	103
Materielle anlægsaktiver	7	183.164	184.638
Anlægsaktiver		183.168	184.645
Råvarer og hjælpematerialer		184	213
Varebeholdninger		184	213
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		997	1.126
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		563	203
Underdækning	8	561	806
Andre tilgodehavender		2.497	2.672
Periodeafgrænsningsposter		3.680	1.398
Tilgodehavender		8.298	6.205
Likvide beholdninger		5.203	325
Omsætningsaktiver		13.685	6.743
Aktiver		196.853	191.388

Balance 31. december

Passiver

(TDKK)	Note	2025	2024
Selskabskapital		5.000	5.000
Overført resultat		102.851	100.351
Egenkapital		107.851	105.351
Hensættelse til udskudt skat		4.547	3.842
Hensatte forpligtelser		4.547	3.842
Kreditinstitutter		75.714	24.795
Langfristede gældsforpligtelser	9	75.714	24.795
Kreditinstitutter	9	3.946	53.366
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.500	2.650
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	43
Anden gæld		659	475
Periodeafgrænsningsposter		636	866
Kortfristede gældsforpligtelser		8.741	57.400
Gældsforpligtelser		84.455	82.195
Passiver		196.853	191.388
Medarbejderforhold	2		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	10		
Nærtstående parter	11		
Anvendt regnskabspraksis	12		

Egenkapitalopgørelse

(TDKK)	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar	5.000	100.351	105.351
Årets resultat	0	2.500	2.500
Egenkapital 31. december	5.000	102.851	107.851

Noter til årsregnskabet

1. Nettoomsætning

(TDKK)	2025	2024
Aktiviteter		
Indtægter fra rensning af spildevand	32.950	26.097
Regulering af over-/underdækning	-245	1.643
	32.705	27.740

2. Medarbejderforhold

	2025	2024
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	0	0

Alle medarbejdere er ansat i Vejen Forsyning A/S, som fakturerer Vejen Renseanlæg A/S for udført arbejde efter medgået tid.

3. Finansielle indtægter

(TDKK)	2025	2024
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	110	219
Andre finansielle indtægter	47	104
	157	323

4. Finansielle omkostninger

(TDKK)	2025	2024
Renteomkostninger kreditinstitutter	1.891	2.550
Garantiprovision	363	437
Andre finansielle omkostninger	0	1
	2.254	2.988

5. Skat af årets resultat

(TDKK)	2025	2024
Årets udskudte skat	705	-1.565
	705	-1.565

Noter til årsregnskabet

6. Immaterielle anlægsaktiver

(TDKK)	Erhvervede licenser
Kostpris 1. januar	2.555
Kostpris 31. december	2.555
Ned- og afskrivninger 1. januar	2.548
Årets afskrivninger	3
Ned- og afskrivninger 31. december	2.551
Regnskabsmæssig værdi 31. december	4

7. Materielle anlægsaktiver

(TDKK)	Grunde og bygninger	Produktions- anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse
Kostpris 1. januar	86.635	192.487	8.954	103
Tilgang i årets løb	0	0	0	5.843
Afgang i årets løb	0	-1.125	-588	0
Overførsler i årets løb	208	4.147	549	-4.904
Kostpris 31. december	86.843	195.509	8.915	1.042
Ned- og afskrivninger 1. januar	24.966	72.442	6.133	0
Årets afskrivninger	1.068	4.872	724	0
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-472	-588	0
Ned- og afskrivninger 31. december	26.034	76.842	6.269	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december	60.809	118.667	2.646	1.042

8. Underdækning

Underdækningen i 2025 udgøres alene af aktiviteten vedr. tømningsordning med 561 TDKK.

Underdækning i 2024 udgøres både af aktiviteten fra tømningsordning med 441 TDKK og aktiviteten fra rensning af spildevand med 365 TDKK.

Noter til årsregnskabet

9. Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

(TDKK)	2025	2024
Kreditinstitutter		
Efter 5 år	61.496	17.128
Mellem 1 og 5 år	14.218	7.667
Langfristet del	75.714	24.795
Inden for 1 år	3.946	53.366
	79.660	78.161

10. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Eventualaktiver

Selskabet har en ikke-indregnet underdækning vedrørende aktiviteten med rensning af spildevand på 12.378 TDKK. Underdækningen er ikke indregnet, da den ikke forventes opkrævet.

Andre eventualforpligtelser

Selskabets eventualforpligtelser omfatter de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser.

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Vejen Forsyning A/S, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen.

Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat.

Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Øvrige økonomiske forpligtelser

Selskabet har på balancetidspunktet andre forpligtelser for 961 TDKK.

Noter til årsregnskabet

11. Nærtstående parter og oplysning om aflæggelse af koncernregnskab

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet:

Navn	Hjemsted
Vejen Forsyning A/S	Gormsvej 7, 6600 Vejen

Noter til årsregnskabet

12. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Vejen Renseanlæg A/S for 2025 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2025 er aflagt i TDKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter indtægter fra rensning af spildevand og indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart.

Overstiger de hos forbrugerne opkrævede beløb indtægtsrammen for rensning af spildevand, indregnes forskellen i balancen som en gældsforpligtelse.

Er de hos forbrugerne opkrævede beløb lavere end indtægtsrammen for rensning af spildevand, indregnes forskellen i balancen som et tilgodehavende, hvis forskellen forventes opkrævet.

Regulering til tidligere års indregnede over-/underdækning indregnes i nettoomsætningen.

Over-/underdækning vedrørende tømningsordningen er særskilt gjort op.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger til rensning af spildevand, herunder drift og vedligehold, overvågning, afskrivninger, lokaleomkostninger m.v.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kundeadministration og information, administrativ IT, revision, kontorhold, inkassobehandling og tab på debitorer.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter aktiviteter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Noter til årsregnskabet

12. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger og bankgebyrer.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat.

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver omfatter software og ledelsessystem.

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget, der består af kostprisen, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Immaterielle anlægsaktiver 3-5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	20-75 år
Produktionsanlæg og maskiner	10-75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-20 år

Der afskrives ikke på grunde. Restværdierne for øvrige anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Noter til årsregnskabet

12. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Likvide beholdninger og kreditinstitutter (kortfristet)

Likvide beholdninger og kreditinstitutter under kortfristet gæld omfatter indestående eller træk på driftskredit i pengeinstitutter.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.