

Vejen Vand A/S

Gormsvej 7, 6600 Vejen

Årsrapport for 2025

CVR-nr. 35 24 48 24

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 06/05/2026

Marianne Randrup Rasmussen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	6
Balance 31. december	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter til årsregnskabet	10

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Vejen Vand A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejen, den 6. maj 2026

Direktion

Marianne Randrup Rasmussen
Direktør

Bestyrelse

Tine Nørregaard Lykke Thomsen
Formand

Frank Schmidt-Hansen
Næstformand

Ole Lomholt Mortensen

Arne Christensen

Tanja Vestergaard Skøtt

Bent Storm Sørensen

Allan Thomsen

Morten Rundstrøm
Medarbejdervalgt repræsentant

Janni Ransby Nielsen
Medarbejdervalgt repræsentant

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Vejen Vand A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Vejen Vand A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus C, den 6. maj 2026

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Claus Dalager

statsautoriseret revisor

mne26745

Jonas Moselund Møberg

statsautoriseret revisor

mne52689

Selskabsoplysninger

Selskabet

Vejen Vand A/S
Gormsvej 7
6600 Vejen
Telefon: 76 32 66 00
Email: post@vejenforsyning.dk
Hjemmeside: www.vejenforsyning.dk
CVR-nr: 35 24 48 24
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Stiftet: 7. maj 2013
Hjemstedskommune: Vejen

Bestyrelse

Tine Nørregaard Lykke Thomsen, formand
Frank Schmidt-Hansen, næstformand
Ole Lomholt Mortensen
Arne Christensen
Tanja Vestergaard Skøtt
Bent Storm Sørensen
Allan Thomsen
Morten Rundstrøm, medarbejdervalgt repræsentant
Janni Ransby Nielsen, medarbejdervalgt repræsentant

Direktion

Marianne Randrup Rasmussen

Revisor

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Jens Chr. Skous Vej 1
8000 Aarhus C

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens formål er at drive vandforsyningsvirksomhed i Vejen Kommune og tilhørende virksomhed.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2025 udviser et overskud på TDKK 4.986, og selskabets balance pr. 31. december 2025 udviser en egenkapital på TDKK 149.833.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

(TDKK)	Note	2025	2024
Nettoomsætning	1	16.190	10.748
Produktionsomkostninger		-8.801	-8.491
Bruttofortjeneste		7.389	2.257
Administrationsomkostninger		-2.061	-1.931
Resultat af ordinær primær drift		5.328	326
Andre driftsindtægter		297	294
Andre driftsomkostninger		-76	-86
Resultat før finansielle poster		5.549	534
Finansielle indtægter	3	51	103
Finansielle omkostninger	4	-614	-784
Resultat før skat		4.986	-147
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		4.986	-147

Resultatdisponering

(TDKK)	2025	2024
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	4.986	-147
	4.986	-147

Balance 31. december

Aktiver

(TDKK)	Note	2025	2024
Erhvervede licenser		7	13
Immaterielle anlægsaktiver	5	7	13
Grunde og bygninger		12.932	13.126
Produktionsanlæg og maskiner		156.913	157.109
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		383	1.074
Materielle anlægsaktiver under udførelse		2.046	1.604
Materielle anlægsaktiver	6	172.274	172.913
Anlægsaktiver		172.281	172.926
Råvarer og hjælpematerialer		69	68
Varebeholdninger		69	68
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		159	126
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		269	1.692
Underdækning		2.591	0
Andre tilgodehavender		894	705
Periodeafgrænsningsposter		1.485	770
Tilgodehavender		5.398	3.293
Likvide beholdninger		974	326
Omsætningsaktiver		6.441	3.687
Aktiver		178.722	176.613

Balance 31. december

Passiver

(TDKK)	Note	2025	2024
Selskabskapital		5.000	5.000
Overført resultat		144.833	139.847
Egenkapital		149.833	144.847
Kreditinstitutter		26.089	27.212
Langfristede gældsforpligtelser	7	26.089	27.212
Kreditinstitutter	7	1.122	1.122
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.149	415
Gæld til tilknyttede virksomheder		374	46
Overdækning		0	2.441
Anden gæld		155	530
Kortfristede gældsforpligtelser		2.800	4.554
Gældsforpligtelser		28.889	31.766
Passiver		178.722	176.613
Medarbejderforhold	2		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Nærtstående parter	9		
Anvendt regnskabspraksis	10		

Egenkapitalopgørelse

(TDKK)	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar	5.000	139.847	144.847
Årets resultat	0	4.986	4.986
Egenkapital 31. december	5.000	144.833	149.833

Noter til årsregnskabet

1. Nettoomsætning

(TDKK)	2025	2024
Aktiviteter		
Indtægter fra indvending og levering af drikkevand	11.158	10.857
Regulering af over-/underdækning	5.032	-109
	16.190	10.748

2. Medarbejderforhold

	2025	2024
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	0	0

Alle medarbejdere er ansat i Vejen Forsyning A/S, som fakturerer Vejen Vand A/S for udført arbejde efter medgået tid.

3. Finansielle indtægter

(TDKK)	2025	2024
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	3	21
Andre finansielle indtægter	48	82
	51	103

4. Finansielle omkostninger

(TDKK)	2025	2024
Renteomkostninger kreditinstitutter	501	666
Garantiprovision	113	118
	614	784

Noter til årsregnskabet

5. Immaterielle anlægsaktiver

(TDKK)	Erhvervede licenser
Kostpris 1. januar	2.155
Kostpris 31. december	2.155
Ned- og afskrivninger 1. januar	2.142
Årets afskrivninger	6
Ned- og afskrivninger 31. december	2.148
Regnskabsmæssig værdi 31. december	7

6. Materielle anlægsaktiver

(TDKK)	Grunde og bygninger	Produktions- anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse
Kostpris 1. januar	16.891	188.144	9.095	1.604
Tilgang i årets løb	0	0	0	4.703
Afgang i årets løb	0	-2.224	-81	0
Overførsler i årets løb	0	4.261	0	-4.261
Kostpris 31. december	16.891	190.181	9.014	2.046
Ned- og afskrivninger 1. januar	3.765	31.035	8.021	0
Årets afskrivninger	194	3.763	674	0
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-1.530	-64	0
Ned- og afskrivninger 31. december	3.959	33.268	8.631	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december	12.932	156.913	383	2.046

Noter til årsregnskabet

7. Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

(TDKK)	2025	2024
Kreditinstitutter		
Efter 5 år	22.234	23.126
Mellem 1 og 5 år	3.855	4.086
Langfristet del	26.089	27.212
Inden for 1 år	1.122	1.122
	27.211	28.334

8. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Eventualaktiver

Vejen Vand A/S har et udskudt skatteaktiv på 1,44 mio. kr. Skatteaktivet er hverken helt eller delvist indregnet i balancen, idet det er uvist, i hvilket omfang det kan anvendes i koncernens sambeskatning i de kommende år, da selskaberne er underlagt økonomisk regulering og hvile-i-sig selv princippet.

Andre eventualforpligtelser

Selskabets eventualforpligtelser omfatter de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser.

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Vejen Forsyning, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen.

Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat.

Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Øvrige økonomiske forpligtelser

Selskabet har på balancetidspunktet andre forpligtelser for 165 TDKK.

Noter til årsregnskabet

9. Nærtstående parter og oplysning om aflæggelse af koncernregnskab

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet:

Navn	Hjemsted
Vejen Forsyning A/S	Gormsvej 7, 6600 Vejen

Noter til årsregnskabet

10. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Vejen Vand A/S for 2025 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2025 er aflagt i TDKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter indtægter fra indvinding og levering af drikkevand og indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart.

Overstiger de hos forbrugerne opkrævede beløb indtægtsrammen for indvinding og levering af drikkevand, indregnes forskellen i balancen som en gældsforpligtelse.

Er de hos forbrugerne opkrævede beløb lavere end indtægtsrammen for indvinding og levering af drikkevand, indregnes forskellen i balancen som et tilgodehavende, hvis forskellen forventes opkrævet.

Regulering til tidligere års indregnede over-/underdækning indregnes i nettoomsætningen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger til indvinding og transport af drikkevand, herunder drift og vedligehold, overvågning, afskrivninger, lokaleomkostninger m.v.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kundeadministration og information, administrativ IT, revision, kontorhold, inkassobehandling og tab på debitorer.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter aktiviteter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Noter til årsregnskabet

10. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger og bankgebyrer.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat.

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres med kostpris med tillæg af opskrivninger og reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	15-75 år
Produktionsanlæg og maskiner	10-75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-15 år

Der afskrives ikke på grunde. Restværdierne for øvrige anlægsaktiverne er vurderet til nul.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Noter til årsregnskabet

10. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Likvide beholdninger og kreditinstitutter (kortfristet)

Likvide beholdninger og kreditinstitutter under kortfristet gæld omfatter indestående eller træk på driftskredit i pengeinstitutter.

Aktuelle skatteforpligtelser og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for tilgodehavende eller skyldig skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Ændring af udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet indgår i sambeskatning med øvrige danske koncernvirksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling).

Finansielle gældsforpligtelser

Lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.